



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

24-uurs én flexibele kinderopvang Klokje Rond (KDV)
Houtwal 2
5509KK Veldhoven
Registratienummer 132616580

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Veldhoven
Datum inspectie:	30-04-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-06-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	18
Gegevens toezicht	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Klokje Rond is een kinderopvangorganisatie die 24-uurs- en flexibele kinderopvang in Veldhoven aanbiedt. Naast het aanbod van vaste dagdelen, kunnen ouders ook kiezen voor de afname van uren zonder dat sprake is van vaste dagdelen. Ouders dienen via het digitale reserveringsprogramma 'Klokje Online' kenbaar te maken op welke dagen en tijden ze van de opvang gebruik willen maken. Ook is er de mogelijkheid voor ouders om hun kinderen te laten overnachten of 's avonds gebruik te laten maken van de opvang. Op het moment wordt er geen gebruik gemaakt van nacht- avond- of weekend opvang.

Daarnaast wordt er op twee locaties buitenschoolse opvang (BSO) aangeboden, namelijk:

- Sport BSO in sportcentrum David Lloyd
- Muziek BSO in de muziekschool te Veldhoven

De houder heeft nauwe samenwerking met het kindercentrum Het Witte Wiel in Veldhoven. De locaties vallen onder verantwoordelijkheid van dezelfde houder en worden geleid door dezelfde manager.

Op de locatie aan de Houtwal wordt dagopvang geboden aan 7 stamgroepen. Er zijn 4 babygroepen (0-2 jaar) en 3 peutergroepen (2-4 jaar). Voor de groepsgrootte wordt bij de peuters de maximale groepsgrootte aangehouden van 16 kindplaatsen. De babygroepen bestaan uit maximaal 14 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis 2015 t/m 2017

Het kindercentrum wordt jaarlijks in ieder geval één maal bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de inspecties uit 2014 tot 2016 beschreven.

Jaarlijkse inspectie 2015

Er was één overtreding geconstateerd, namelijk er ontbrak een reglement oudercommissie. Dit is direct door de houder opgelost.

Jaarlijkse inspectie 2016

Er was een overtreding gericht op een VOG van een stagiaire. Daarnaast is geconstateerd dat de opvang onvoldoende plaats vond in vaste stamgroepen. De gemeente Veldhoven heeft een waarschuwing verzonden waarin de houder wordt verzocht de overtreding op te lossen.

Jaarlijkse inspectie 2017

De getoetste items voldoen aan de Wet Kinderopvang. De houder heeft dus tevens de overtredingen, geconstateerd in 2016, opgelost. Er werden wel enkele aandachtspunten besproken en beschreven rondom continuïteit voor kinderen binnen het kinderdagverblijf (domein personeel en groepen).

Huidige inspectie

De huidige inspectie heeft plaatsgevonden op maandag 30 april 2018. De inspectie richt zich op de items pedagogisch klimaat, personeel en groepen en veiligheid en gezondheid.

Er heeft een transparant gesprek plaatsgevonden met de manager van de organisatie. Daarnaast is er telefonisch contact geweest met de oudercommissie, waaruit blijkt dat de houder de oudercommissie nauw heeft betrokken in het proces van de implementatie van de wet op de innovatie en kwaliteit kinderopvang.

De organisatie beschikt over een enthousiast team. De meeste beroepskrachten werken er al enige jaren en zijn inmiddels goed bekend met de visie van Emmi Pikler. De visie is op locatie duidelijk zichtbaar.

Daarnaast is zichtbaar dat de houder zich inzet meer stabiliteit en continuïteit voor kinderen te realiseren, ondanks de mogelijkheid om flexibele opvang af te nemen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Op grond van de huidige inspectie is geconstateerd dat bijna alle items voldoen aan de Wet Kinderopvang. Er is één overtreding geconstateerd gericht op het personenregister Kinderopvang en één overtreding gericht op het criterium rondom vaste gezichten die vanaf 1 januari 2018 geldend is. Verdere toelichting is beschreven in het inspectierapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Binnen dit domein is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld. In de praktijk is getoetst of wordt gehandeld volgens dit beleid.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0 – 4 jaar.

Pedagogisch beleid

Klokje Rond hanteert het pedagogisch beleidsplan 0-4 jaar. Het pedagogisch beleidsplan gaat in op de visie van Emmi Pikler. Respectvolle verzorging en bewegingsruimte zijn twee belangrijke pijlers waarvan deze visie uitgaat. Het pedagogisch beleid gaat concreet in op deze twee pijlers. Zo wordt er gesproken over de wijze waarop beroepskrachten de zorgmomenten inrichten en wordt beschreven hoe de spelontwikkeling van de kinderen verloopt en hoe de groepsruimten zijn ingericht.

Binnen de organisatie zijn hoofdleidsters aangewezen die extra uren beschikbaar hebben om mee te kijken op de groepen en beroepskrachten te coachen op de werkvloer. Zodoende zorgt de houder dat de beroepskrachten allen op dezelfde wijze het pedagogische beleid uitdragen. Daarnaast heeft in de afgelopen jaren een externe partij enkele keren bijgeschoold gericht op de pedagogische visie (Emmi Pikler). Zodoende investeert de houder in het handelen conform deze visie.

Het pedagogisch beleidsplan bevat bijna alle verplichte items die beschreven dienen te staan vanaf 1 januari 2018. Er missen twee onderwerpen, namelijk:

- de wijze waarop de overdracht van de ontwikkeling van de kinderen naar de basisschool of buitenschoolse opvang met toestemming van ouders plaatsvindt.
- de taken die stagiairs en vrijwilligers kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierin worden begeleid.

Overleg en overreding

In gesprek met de houder heeft er overleg en overreding plaatsgevonden gericht op de ontbrekende items in het pedagogisch beleid. De toezichthouder heeft de houder de mogelijkheid gegeven de overtreding op te lossen voor 11 juni 2018. De houder heeft op 6 juni 2018 het pedagogisch beleid toegestuurd. Deze is opnieuw door de toezichthouder beoordeeld. Dit heeft er in geresulteerd dat de overtreding direct is opgelost. De ontbrekende items staan in het pedagogisch beleidsplan omschreven.

Verantwoorde dagopvang

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 2).

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan. Onderstaand volgt een praktijkvoorbeeld gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan.

In het pedagogisch werkplan staat onder ander beschreven dat het belangrijk is richting kinderen te verwoorden wat je gaat doen. Het is duidelijk zichtbaar tijdens de observatie dat de beroepskrachten deze respectvolle benadering hanteren (emotionele veiligheid). Zo vertellen beroepskrachten op de babygroepen tegen de kinderen voordat ze de kinderen gaan optillen dat ze een schone luier aan gaan doen. Ze steken hun handen uit en benoemen dat ze het kind gaan optillen. Ook is gezien bij de peuters dat er tijdens het eetmoment, wat wordt aangeboden in buffet vorm conform het pedagogisch beleid, de beroepskrachten de tijd nemen aan de kinderen duidelijk

te verwoorden wat er van hen wordt verwacht. Op deze manier kunnen kinderen, voornamelijk enkele nieuwe kinderen, zelfstandig deelnemen aan het eetmoment.

Daarnaast is gezien dat de beroepskrachten kinderen die in een conflictsituatie komen, omdat ze allebei graag op het klimrek willen spelen, eerst zelf de mogelijkheid geven het op te lossen. Op het moment dat, omtrent het klimmen, een mogelijk onveilige situatie ontstaat grijpt de beroepskracht in en gaat met de kinderen in gesprek over het gezamenlijk spelen op het klimrek. Ze geeft de suggestie om de beurt te klimmen en begeleidt hier even in. Dit is conform het pedagogisch beleidsplan waarin de handelingen bij conflictsituaties beschreven staat.

De groepsruimten bieden, zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan, ruimte voor baby's om te liggen, rollen en tijgeren. Bij de peuters zijn verschillende speelhoeken. Er is voldoende ruimte voor beweging en experimenteren. De beroepskrachten stellen materialen beschikbaar voor de jongste kinderen om met hun zintuigen te ontdekken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. I Donkers (gesprek plaatsgevonden op 4-6-2018))
- Interview (beroepskrachten; hoofdleidster; kantoorpersoneel)
- Observaties (dag: maandag 1 mei 2018; observatie op 3 van 7 stamgroepen)
- Notulen oudercommissie
- Website (www.klokjeron.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 20180605)
- Notulen teamoverleg

De observatie heeft plaatsgevonden op 4 van de 7 stamgroepen:

Groep: Seconde Wijzers (0-2 jaar)

Aantal kinderen: 5

Aantal beroepskrachten: 1

Groep: Bim Bam (0-2 jaar)

Aantal kinderen: 8

Aantal beroepskrachten: 2

Groep: Lozzies (2-4 jaar)

Aantal kinderen: 6

Aantal beroepskrachten: 1

Groep: Tiktakjes

Aantal kinderen: 5 kinderen

Aantal beroepskrachten: 2

Personeel en groepen

Inleiding

Binnen dit domein wordt het volgende getoetst:

- Verklaring omtrent het gedrag/ inschrijving Personen Register Kinderopvang (PRK)
- Opleidingseisen en inzet van leerlingen
- Inzet van het aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio)
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Op basis van een steekproef is geconstateerd dat de houder er zorg voor heeft gedragen dat de beroepskrachten, kantoorpersoneel, de manager en de houder met hun Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) zijn ingeschreven in het personenregister Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de organisatie Klokje Rond B.V.

Er wordt echter nog niet volledig aan de wettelijke voorwaarden voldaan, omdat één stagiaire niet staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Zij beschikt ten tijde van de inspectie niet over een VOG (niet ouder dan twee maanden) om zich mee in te schrijven in het personenregister kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens de huidige inspectie is steekproefsgewijs gecontroleerd of de beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening. Op basis van deze steekproef is geconstateerd dat aan deze voorwaarde is voldaan.

Aantal beroepskrachten

Beroepskracht-kind-ratio

De houder draagt er zorg voor dat er per stamgroep voldoende beroepskrachten worden ingezet conform het aantal en de leeftijd van de aanwezige kinderen.

Samen met een medewerker die tevens de planning organiseert heeft de toezichthouder de aanwezigheidslijsten en personeelsplanning steekproefsgewijs getoetst in de maanden maart, april en mei 2018 via het digitale programma Klokje Online (Nio-Kids). Hieruit is geconcludeerd dat er steeds voldoende beroepskrachten ingezet worden gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen.

De houder zorgt hierbij te voldoen aan de eisen van de Wet Kinderopvang rondom de toegestane perioden van afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Achterwachtregeling

Er zijn afspraken gemaakt over de achterwacht indien noodzakelijk. In de praktijk is er nooit een volwassene alleen in het gebouw aanwezig.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Stamgroepen

De dagopvang Klokje Rond heeft 7 stamgroepen. De maximale groepsgrootte betreft 16 kinderen bij de peutergroepen en 14 kinderen bij de babygroepen. Kinderen krijgen bij start van de opvang een eigen stamgroep toegewezen. Dit geldt voor zowel flexibele als vaste opvang.

Groep	leeftijd:	aantal kinderen:
Kleine Wijzers	0-2 jaar	14
Bimbam	0-2 jaar	14
Tiktakjes	0-2 jaar	14
Grote Wijzers	2-4 jaar	16
Lozzies	2-4 jaar	16
Wekkers	2-4 jaar	16
Seconde wijzers	0-2 jaar	14

Overtreding vaste beroepskrachten

Tijdens de huidige inspectie was op de groep Lozzies geen vaste beroepskracht van de kinderen werkzaam. Van de drie vaste beroepskrachten waren er twee beroepskrachten bij op deze dag en één vaste beroepskracht was met andere werkzaamheden bezig als hoofdleidster binnen de locatie. Zij was in een andere ruimte aan het werk. Dit resulteert er in dat niet tenminste één van de vaste beroepskrachten fysiek werkzaam is op de stamgroep van de kinderen. Tijdens het inspectiebezoek in 2017 was het item rondom vaste beroepskrachten een aandachtspunt voor de houder.

Verzachtende omstandigheid

In gesprek met de houder blijkt dat zij op deze dag (in een vakantie week) gekozen hebben een beroepskracht in te zetten op deze groep die werkzaam is op z.g.n. koppelgroep van de kinderen, zodat deze beroepskracht wel bekend is met en bij de kinderen.

Tweede groep

Het beleid van Klokje rond is dat kinderen incidenteel in een andere groep dan de eigen stamgroep kunnen worden opgevangen, namelijk de zgn. koppelgroep. Als kinderen worden opgevangen in de koppelgroep geven ouders hiervoor van te voren toestemming via het planningsysteem NioKids. Ze geven toestemming door het gewijzigde aanbod te accepteren of te weigeren. Zowel bij de babygroepen als de peutergroepen is vastgesteld welke tweede groep dit betreft. De organisatie vangt kinderen in een andere dan de eigen stamgroep op om verschillende redenen. Dit betekent dat het vaker wordt ingezet dan bij extra opvang op dag(en) of dagdelen van waaruit deze wetgeving omtrent een tweede groep in principe is opgenomen in de Wet Kinderopvang (convenant kwaliteit kinderopvang 2013). Redenen voor opvang in de koppelgroep kunnen zijn:

- omdat de eigen stamgroep vol zit op die dag of tijdens die periode (dit kan voorkomen vanwege de flexibele afname van ouders);

- er vanwege de personeelsplanning één beroepskracht wordt ingezet op een groep en de overige kinderen van de stamgroep in een andere stamgroep worden opgevangen op een dag;
 - een groep op een dag gesloten is en kinderen worden opgevangen in een andere stamgroep;
 - omdat een kind uitdaging zoekt in een andere groep of gaat wennen in een andere groep.
- Tijdens de inspectie is, op basis van een steekproef geconstateerd dat ze de afgelopen drie maanden bijna altijd in de eigen stamgroep worden opgevangen. In de afgelopen drie maanden is het per kind ongeveer tussen de 2 en 5 keer voorgekomen dat de opvang plaats heeft gevonden in de koppelgroep.

Flexibele contracten

Dagopvang Klokje rond biedt ten tijde van de inspectie zowel flexibele contracten als vaste contracten aan. De flexibele contracten betreffen de kinderen die iedere week op wisselende momenten komen. Ieder kind wordt 'in principe' aan één stamgroep gekoppeld waar het kind vrijwel altijd verblijft. Doordat de ouders een flexibel contract hebben afgesloten en ook wisselend op locatie komen, komt het voor dat een kind in een andere groep wordt opgevangen. Dit is in het kader van flexibele afname vanuit de Wet Kinderopvang toegestaan. De houder biedt emotionele veiligheid voor kinderen door de kinderen dan op te vangen in de eigen stamgroep of de zgn. koppelgroep.

De hoeveelheid flexibele contracten neemt in de praktijk af. Het grootste deel van de contracten is op basis van vaste uren. Dit draagt er zorg voor dat de houder de focus kan leggen op stabiliteit en continuïteit voor kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. I Donkers (gesprek plaatsgevonden op 4-6-2018))
- Interview (beroepskrachten; hoofdleidster; kantoorpersoneel)
- Notulen oudercommissie
- Website (www.klokjerond.nl)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Notulen teamoverleg

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld en gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het beleid.

Daarnaast is er beoordeeld of er een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is vastgelegd en gekeken naar de kennis van beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheids en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor Klokje rond een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin alle wettelijke items beschreven staan. De houder draagt er zorg voor dat er in de praktijk conform dit beleid wordt gehandeld en houdt dit beleid actueel. De houder maakt gebruik van het cyclische systeem vanuit de risicomonitor. De houder heeft de quickscans, het algemene beleid en het actieplan inzichtelijk gemaakt op locatie. De manager heeft het beleid gezamenlijk met het team opgepakt. De manager heeft hier een training voor gevolgd.

In het beleid heeft de manager beschreven hoe er zorg voor wordt gedragen dat dit beleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Dit doet de houder middels een cyclus waarbij de beroepskrachten de zgn. Quickscans uitvoeren gedurende het jaar, onderwerpen bespreken in teamoverleg en sturing op de werkvloer door de hoofdleidsters op locatie.

Het beleid bevat een beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen in deze voorziening met zich meebrengt, waarbij in ieder geval is ingegaan op:

- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor veiligheid en gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag.

In gesprek met de houder blijkt dit document een beginnend document te zijn met de voornaamste risico's. Dit document zal in de loop van de tijd worden aangevuld met risico's die mogelijk naar voren komen uit de Quickscans, gericht op veiligheid en gezondheid, die door medewerkers worden uitgevoerd.

Plan van aanpak

Voor de genoemde risico's heeft de manager een plan van aanpak geschreven in de vorm van maatregelen die genomen zijn om de risico's te reduceren. Daarnaast is digitaal inzichtelijk welke acties nog genomen dienen worden, wanneer dit gebeurt en wie hiervoor eindverantwoordelijk is. Deze maatregelen en acties komen voort uit de Quickscans gericht op verschillende veiligheids- en gezondheidsthema's. Daarnaast heeft de houder/manager in protocollen beleid vastgesteld hoe te handelen om risico's te reduceren en indien grote risico's zich toch voordoen. Zo heeft de manager een protocol calamiteiten vastgesteld.

Bij de preventieve maatregelen voor het inperken op risico's rondom grensoverschrijdend gedrag beschrijft de manager het vierogenprincipe, de open aanspreekcultuur en het beleid gericht op omgaan met elkaar. De manager geeft aan daarnaast het team nog meer te willen trainen op het thema 'grensoverschrijden gedrag tussen kinderen onderling'.

Voor risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid voor kinderen beperkt zijn, is beschreven hoe kinderen wordt geleerd met deze risico's om te gaan.

Achterwachtregeling

In het beleid veiligheid is beschreven welke personen er bereikbaar zijn in geval van calamiteiten. Dit is van toepassing wanneer er één beroepskracht op locatie aanwezig is. De manager geeft aan dat dit in de praktijk niet aan de orde is.

EHBO certificaten

Met uitzondering van enkele nieuwe medewerkers, zijn alle personeelsleden in het bezit van een EHBO certificaat conform de regeling Wet Kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere

regels. De houder draagt er zorg voor dat één van deze beroepskrachten op locatie aanwezig is gedurende de dagopvang.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Het kindercentrum gebruikt de meldcode voor de kinderopvang, versie juli 2013, die is gebaseerd op de basis meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. (ontwikkeld in opdracht van Brancheorganisatie Kinderopvang).

Tijdens het interview zijn de beroepskrachten bekend met de signalen kindermishandeling en bekend met het stappenplan. Tijdens de personeelstoetsen die tijdens teamoverleg worden gedaan gericht op beleid, komt ook de meldcode kindermishandeling aan bod. Daarnaast heeft er een externe partij een scholingsavond georganiseerd rondom het thema (april 2018 door jeugd en gezin; november 2017 Veilig Thuis).

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. I Donkers (gesprek plaatsgevonden op 4-6-2018))
- Interview (beroepskrachten; hoofdleidster; kantoorpersoneel)
- Observaties (dag: maandag 1 mei 2018; observatie op 3 van 7 stamgroepen)
- Veiligheidsverslag (Veiligheid- en gezondheidsbeleid Klokje rond; Quickscans, lijst van maatregelen)
- Gezondheidsverslag (Veiligheid- en gezondheidsbeleid Klokje rond; Quickscans, lijst van maatregelen)
- Meldcode kindermishandeling
- Notulen teamoverleg

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereiste aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
- e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : 24-uurs én flexibele kinderopvang Klokje Rond
Website : <http://www.klokjerond.nl>
Aantal kindplaatsen : 133
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Klokje Rond B.V.
Adres houder : Houtwal 2
Postcode en plaats : 5509KK Veldhoven
KvK nummer : 66648548
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Lieke van Beek

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Veldhoven
Adres : Postbus 10101
Postcode en plaats : 5500GA VELDHOVEN

Planning

Datum inspectie : 30-04-2018
Opstellen concept inspectierapport : 15-06-2018
Zienswijze houder : 28-06-2018
Vaststelling inspectierapport : 28-06-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-06-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 30-06-2018
Openbaar maken inspectierapport : 19-07-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Aan Lieke van Beek
Adres: Postbus 8684 5605 KR Eindhoven
Betreft: Inspectie Kinderopvang Klokje Rond

Veldhoven, 28 juni 2018

Beste Lieke,

Allereerst bedankt voor het prettige bezoek bij Klokje Rond!

Ik ben blij te lezen en te horen dat onze inzet om meer stabiliteit en continuïteit voor de kinderen te realiseren, ondanks de mogelijkheid van flexibele opvang, ook gezien wordt door de inspectrice van de GGD.

Overtreding koppelen personenregister

Op het moment van inspectie waren niet alle werknemers goed gekoppeld aan onze organisatie. We hebben deze overtreding opgelost door dit meteen op te pakken. Daarnaast is de stagiaire die niet gekoppeld was afgelopen week voor de laatste keer geweest.

In de toekomst zal dit niet meer voorkomen gezien de acties die we genomen hebben. Wij zien dit dan ook als een incident.

Op het moment van inspectie heeft de inspectrice geconstateerd dat er geen vaste medewerker op een peutergroep aanwezig was. Deze medewerker was wel aanwezig op Klokje Rond in de rol van hoofdleidster en werkte de ochtend boventalig op de 3 peutergroepen mee. Zij coacht de leiders op de werkvloer 1 keer per week.

We hebben gekozen om deze rol bij haar te laten deze ochtend en een medewerker van de buddygroep (de 2e stamgroep) te laten werken op de desbetreffende peutergroep.

De inspectie heeft plaats gevonden in een vakantie. De nieuwe wetgeving levert (niet alleen voor ons als kinderopvang) uitdagingen op tijdens vakanties en ziekte van werknemers.

Alle kinderopvangorganisaties in Nederland hebben met deze situatie te maken.

De wet vraagt om stabiliteit van werknemers door ziekte en vakantie van collega's op te vangen, zodat het vaste gezichten criteria gedekt is terwijl de cao juist aangeeft dat werknemers minder flexibel ingezet mogen worden...

We vinden het erg belangrijk om de stabiliteit en de continuïteit te realiseren, dit is dan gelukkig ook gezien door de inspectrice.

Met vriendelijke groet.

Ingrid Donkers
personeel@klokjerond.nl
040 7820188